

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																			
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段			
1	秘書課	自治宝くじコミュニティ助成事業	自治宝くじ普及広報事業を利用し、祭用具やコミュニティ公園の遊具及びコミュニティセンター建設等の整備を図る。	1,900	13,200															○					
2	秘書課	コミュニティ施設整備事業	コミュニティ活動の拠点となる集落センター等の老朽化が進んでおり、それらの改修等に要する経費の一部を助成し施設の充実を図る。	2,500	1,500															○					○
3	秘書課	コミュニティ活動促進事業	地域の独自性・創造性を十分に発揮できるコミュニティ活動の展開を図ることを目的に、地域(集落・地区)計画のソフト面を支援する。	1,514	613				○	○	○		○		○	○								○	
4	秘書課	花壇コンクール開催事業	美しく住みよい環境づくりを推進するため、地域住民が主体的に取り組む花いっぱい運動を支援することによって、地域住民の環境美化活動に対する意識の高揚を図る。	1,000	1,059															○	○				○
5	秘書課	首長営業戦略展開事業	他自治体及び団体等と八千代町を町長自らが繋ぐことにより、対流人口の増加、町産品の販路拡大、町内における外国人との交流の場の創出につなげ、国外を含めた町外における当町の地位向上を図る。	1,560	-							○	○						○						
6	秘書課	新春賀詞交換会事業	町内各界からの出席により、相互理解を深め町の活性化を図る。	760	760								○							○					
7	秘書課	行政区運営支援事業	行政区長等の委嘱及び行政区組織の運営を支援することにより、町の行政事務処理の円滑化、また自主的、民主的な自治及び地域連帯意識の醸成による集落活動の活性化を図る。	45,884	45,310	○													○	○				○	○
8	秘書課	ネットワーク等連絡協議会支援事業	町からの推薦により、チャレンジ茨城県県民運動理事長が委嘱するネットワーク(地域活動員)の活動を支援することによって、県民運動を広げ、地域住民のネットワークづくりを促進する。	56	58															○					○
9	秘書課	住民交流イベント事業	町民を対象としたウォーキング等のイベントを実施することによって、地域住民間の交流を促進するとともに住民の健康増進を図る。	307	-															○	○				○
10	秘書課	男女共同参画推進事業	八千代町男女共同参画プランに基づき、男女が、社会のあらゆる分野において、個性と能力を十分に生かし、共に責任を担う男女共同参画社会の実現を目指して、男女共同参画の推進に取り組む。男女共同参画推進員活動を支援し、各種講演会、講習会の開催による啓発活動等を実施する。	559	1,093					○										○				○	

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																	
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段	
11	秘書課	多文化共生推進事業	国際交流ボランティアの日本人町民と外国人町民が気軽に交流できる機会と場の提供として「にほんごおしゃべりサロン」を開催(月2回程度)する。外国人町民などが気軽に相談できる総合窓口の設置を目指す。	547	-				○						○							○	○
12	秘書課	国際交流推進事業	ベトナム ラムドン省ラックズオン県との友好協定に基づき、人的交流、文化交流、技術・経済交流などの国際交流事業を推進していく。	5,000	-				○				○			○							○
13	まちづくり推進課	地域公共交通推進事業	町の実情に即した輸送サービスの実現に必要な事項を協議する地域公共交通会議を設置し、公共交通施策の推進に関して審議する。町民の交通ニーズを把握し、地域公共交通計画を策定する。	8,050	150											○							
14	まちづくり推進課	デマンド交通運行事業	移動手段に不便をきたしている高齢者などの地域住民の交通手段として、デマンド交通の運行を実施する。	23,423	23,137											○							
15	まちづくり推進課	子育て支援住宅整備事業	中間層向けの子育て支援住宅(集合住宅)を整備し、子育て世帯の定住促進を図る。	37,975	-				○														
16	まちづくり推進課	新規学卒者雇用促進奨励金交付事業	町内の事業者が、町内在住または就労を機に町内に転入する新規学卒者を正規雇用した場合に、事業主に対して雇用奨励金を支給する。	3,000	1,200	○							○										○
17	まちづくり推進課	社宅・社員寮整備支援事業	社宅や社員寮の整備後に社員が入居した場合に、整備した事業者に対して、整備戸数に応じて、1建物につき最大300万円まで助成する。	2,000	4,000								○										○
18	まちづくり推進課	転入者住まい応援事業	平成29年4月1日以降に本町へ転入し、令和6年12月31日までに新たに住宅を取得した人に新築住宅で30万円、中古住宅で10万円の助成金を交付する。さらに、新婚世帯に10万円、子育て世帯に10万円を加算する。	7,600	9,000				○							○							
19	まちづくり推進課	新婚家庭家賃助成事業	平成28年4月1日以降に、町内の民間賃貸住宅に入居した人で、家賃が5万円以上の賃貸の場合に、月額1万円を助成する。(最長で36ヵ月)	2,340	2,220				○							○							
20	まちづくり推進課	婚活イベント開催支援事業	各種団体が主催する婚活イベントに対して、運営費の一部を補助する。	160	-				○	○													

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段
21	まちづくり推進課	いばらき出合いサポートセンター会員登録助成事業	いばらき出合いサポートセンターへの会員登録料11,000円のうち10,000円を助成する。	50	70			○	○													
22	まちづくり推進課	企業誘致活動促進事業	町内立地企業の操業環境整備や事業拡張に向けた取り組みの支援を進めるとともに新たな工業団地開発に向けた検討を行う。	400	400							○										
23	まちづくり推進課	立地企業環境整備補助金事業	町内の事業者が行う環境整備を図る取り組みに対し、必要な経費を補助する。	2,500	-								○		○					○		
24	まちづくり推進課	わくわく茨城生活実現事業	マッチングサイト(茨城県運営)に掲載された企業に就職した移住者の移住に伴う引越代及び引越しに伴う交通費や宿泊費等の経費に対し、単身世帯に60万円、2人以上世帯に100万円を支給する。	1,000	-			○							○							
25	まちづくり推進課	地域おこし協力隊活用事業	都市地域から過疎地域等に移住して、専属的に地域協力活動を行う地域おこし協力隊員を活用する。高収益作物の普及促進、果樹生産振興、多文化共生推進事業、地域活性化イベント企画運営事業、SNSを用いた各種情報発信などの分野で活動する。	45,164	1,980			○	○				○									
26	まちづくり推進課	町政活性化推進事業	町が実施するまちの活性化に係る事業に関し、支障となる課題の解決や施策の実施に向けた提言、サポートやアドバイスなどの支援を受けるものである。	10,220	-		○					○	○	○		○						○
27	まちづくり推進課	関係人口創出事業	茨城県が実施する「つながる茨城チャレンジフィールドプロジェクト」を活用し、旧中山邸において町内外の人材を集めてフィールドワーク等を行い、その活用方法を検討するワークショップや利用想定企業のニーズ調査を行う。	6,055	-								○	○								○
28	総務課	魅力あるまちづくりのための八千代町職員研修	本町の魅力あるまちづくりを進めるため、地方自治行政の先進的な事例における実情及び専門的、技術的な事項について、職員が実施する現地調査に対し、1人につき5万円を限度に助成する。	1,500	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
29	総務課	庁内情報化推進事業	国における電子政府構想に見られるように、情報化社会は急速な発展を遂げている。我々地方公共団体においても、行政情報の電子化及びその総合的な利用による行政事務の簡素化・効率化の一層の推進が迫られており、行政サービスの向上と住民のニーズに応えられるよう事業推進を図る。	138,629	117,987								○		○							
30	総務課	地域情報化推進事業	国における電子政府構想に見られるように、情報化社会は急速な発展を遂げている。我々地方公共団体においても、行政情報の電子化及びその総合的な利用による行政事務の簡素化・効率化の一層の推進が迫られており、行政サービスの向上と住民のニーズに応えられるよう事業推進を図る。	4,800	4,942										○							

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																			
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段			
31	総務課	電子自治体推進事務事業	国における電子政府構想に見られるように、情報化社会は急速な発展を遂げている。我々地方公共団体においても、行政情報の電子化及びその総合的な利用による行政事務の簡素化・効率化の一層の推進が迫られており、行政サービスの向上と住民のニーズに応えられるよう事業推進を図る。	8,435	8,422											○									
32	総務課	デジタル化推進計画策定事業	地方自治体においては、行財政改革により職員数が制約される中で、社会環境の変化に伴う住民からのニーズに対応しつつ、持続可能な行政サービスを提供することが求められている。こうした背景を踏まえ、デジタル技術を活用して住民のニーズや新しい日常の構築を確実に進めるための基本的な考え方を示す八千代町デジタル化推進計画を策定するものである。	3,900	-											○									
33	財務課	庁舎管理事業（中長期修繕計画作成業務）	役場庁舎は、平成18年に新築され17年が経過し、建築、設備ともに老朽箇所も見られるようになった。今後も町政を担う重要な施設で災害時には防災拠点としての機能を果たす施設であるため、施設の安全性と機能性の継続的な確保に務める必要がある。	19,030	-												○								
34	財務課	庁舎待合所設置事業	役場庁舎正面玄関付近に八菜まわ〜る号及び路線バス待合所を設置する。	1,400	-												○		○						
35	財務課	公用車電気自動車導入事業	ゼロカーボンシティ宣言への取り組みとして、公用車に電気自動車を導入する。	8,380	-										○		○		○						
36	財務課	庁舎管理事業（庁舎屋外サイン更新）	役場庁舎の屋外サイン（案内板）6ヵ所を更新する。	2,090	-													○							
37	財務課	庁舎管理事業（庁舎キッズスペース設置）	庁舎町民ホールにキッズスペースを設置する。	1,014	-														○						
38	消防交通課	自主防災組織活動事業	自主防災組織育成のためホース等の消防器具の配付を行い、自衛消防団を存続させる支援を行う。	608	693														○						
39	消防交通課	消防自動車購入事業	消防ポンプ車の経年などにより、ポンプ性能が低下、劣化しているため、計画的に更新し、火災防衛体制の整備に万全を図る。消防指令車は、火災出動、消防出初め式・火災啓発事業など各種行事に使用してきているが、経年による機能低下がある。	6,500	-														○						
40	消防交通課	防火貯水槽補修事業	消火活動の際に有効な水利となる防火貯水槽を整備し、地域の安全確保を図る。	800	737														○						

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																											
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段											
41	消防交通課	消防団員活動用装備品整備事業	平成25年12月に施行された「消防団を中核とした地域防災力の充実強化に関する法律」に基づき、消防団の装備の基準が改正され、装備の充実を図る必要がある。	1,227	1,072															○													
42	消防交通課	消防団員自動車運転免許取得費補助事業	平成29年3月に改正された道路交通法により、今後消防自動車の運転を制限される者が増加する見込みであるため、消防自動車の運転に要する免許取得への補助を行い、消防団員を確保し地域の防災力低下を防ぐ。	370	42															○													
43	消防交通課	鬼怒・小貝水防連合体水防訓練交付金	八千代町、下妻市、常総市、つくば市、つくばみらい市の4市1町で構成される連合体で水防訓練を実施し、古来からの水防工法を学ぶ。	2,500	-															○													
44	消防交通課	消防団員加入促進支援事業	近年消防団員の確保が難しくなり、現状では定員割れしている。啓発品を作成・配付することにより、勧誘しやすくなるとともに団員の機運醸成にもつながると考えている。	200	-															○													
45	消防交通課	道路反射鏡設置事業	見通しの悪い交差点や通学路等に、カーブミラーを設置	800	741															○	○												
46	消防交通課	防犯カメラ設置事業	公共施設や交通量の多い交差点などへ、防犯カメラを設置する。	2,000	2,836															○	○												
47	消防交通課	防犯灯LED化事業	行政区等の要望に応じて、必要箇所にLED防犯灯の設置を行う。	252	-															○	○												
48	消防交通課	防災士資格取得助成事業	防災に関する知識や技術の習得ができる「防災士」の資格を取得する方に対して、講習費用を助成する。対象経費の10/10(上限6万円)	120	12																○		○										
49	消防交通課	総合防災訓練事業	大規模災害等に対応するため、住民や町職員における防災意識の向上や防災力の向上を図るため、防災訓練を実施する。	500	-																○		○										
50	消防交通課	防災行政無線機能強化事業	防災行政無線の操作卓を再整備し、耐災害性の一層の向上、情報伝達手段の多様化・高度化を図り、迅速かつ確実に防災情報を町民に伝える。	1,801	-																○		○										

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																						
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段						
51	消防交通課	防災備蓄品整備事業	地震や風水害等による大規模災害に備え、各避難所用の防災備蓄品を整備を図る。	478	-			○										○		○								
52	消防交通課	八千代町防災士連絡協議会補助事業	八千代町防災士連絡協議会(令和3年7月15日設立)への補助を実施し、地域防災活動に努める。会員数15名	125	-			○										○		○								
53	消防交通課	洪水ハザードマップ作成事業	地域の住民が素早く安全に避難できるよう被害の想定される区域と被害の程度、避難場所などの情報を地図上に明示し、住民に周知する。	1,034	-			○										○		○								
54	税務課	税行政総務事業(18-3-10社団法人地方税電子化協議会負担金)	新規：軽JNKS(車検時に軽自動車税の未納が無いことを電子的に確認すること)システム初期導入費。また、これらを軽自動車税システムへ反映させる改修費。 継続：地方団体が共同して運営する「地方税共同機構」への負担金。主な事業内容は、eLTAXや軽自動車OSS、JNKSシステムの管理運営、地方税に関する教育・研修や調査研究、広報その他の啓発活動等の業務を行っている。	1,584	-													○	○									
55	税務課	町税賦課事業	12-3-7標準地鑑定評価委託料：不動産鑑定士に、町内109地点の標準地における資料の収集・整理及び現地調査等鑑定評価の委託 12-3-11写真図データ変換及び家屋番号照合業務委託料：茨城県GIS事業で作成された写真図データを、固定資産課税台帳支援システムへの変換委託	796	-													○	○									
56	税務課	町税賦課事業(固定資産税システム異動処理整備料)	登記済通知の電子データ等を固定資産税システムに反映させるため、現状システムを改修する。	1,100	-													○	○									
57	税務課	町税賦課事業(登記照合業務委託)	法務局登記データと市町村課税データの登記照合を実施するものである。 ・データベース作成、電算突合、目視照合 土地：80,060件 家屋：7,400件	4,972	-													○	○									
58	税務課	税行政総務事業(地方税共同機構システム連携使用料)	令和5年1月より運用開始の軽OSS連携、4月開始の共通納税システム連携における使用料である。	2,145	-													○	○									
59	税務課	税行政総務事業(会計年度任用職員の賃金・社会保険料等)	会計年度任用職員(短期)について社会保険加入が義務づけられたため、社会保険料の事業者側負担分を増額するもの。また、申告相談から課税までの期間に会計年度任用職員の勤務が必要となる日数や賃金上昇分に合わせて要望するもの。	1,617	-													○	○									
60	戸籍住民課	戸籍事務事業	戸籍法の改正に伴う「戸籍事務内連携」のため戸籍システムを改修し、R5年度はその試行運転、R6年度から本格稼働する予定である。また、「戸籍の氏名の読み仮名追記」についても法制化が決定次第システム改修をして実施予定である。	16,130	-													○										

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																	
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段	
61	戸籍住民課	住民基本台帳事務事業	マイナンバーカードの所有者がマイナポータルからオンラインで転出届を行い、転入地市区町村があらかじめ通知された転出証明書情報により事前準備を行うことで、転出・転入手続きの時間短縮、ワンストップ化を図る。	3,319	-											○							
62	戸籍住民課	個人番号カード普及促進事業	個人番号カードの普及促進のため個人番号カード交付事務費補助金を活用し、毎月1回日曜日に個人番号カードの申請・交付窓口を開設する。また、事業者・団体などに出張し申請受付を行う。	699	-											○							
63	環境対策課	ごみ減量化促進対策事業	ごみ減量化対策の主体として、町民誰もが資源ごみ分別回収に参加できるよう減量化や資源化に向けて積極的な取組みを行う。具体的には住民に対し、ごみ減量化するためのごみ袋の世帯人員に応じた配布と、分別ルールを守り、リサイクルを推進するための啓発チラシ等を作成し、環境意識を高めていく。	13,036	10,806							○				○	○	○					
64	環境対策課	西山浄水場修繕事業	浄水場施設の老朽化(昭和59年度給水開始)に対し、各種機械設備の設備修繕を行い、安定した工業用水の供給を図る。	1,298	1,670							○	○	○									
65	環境対策課	八千代町ふれあい戸別収集事業	家庭ごみをごみ集積所に搬出することが困難である高齢者及び障がい者等のみで構成される世帯の生活環境の整備を支援するため、当該世帯の家庭ごみを町が戸別に収集する。	2,421	-				○							○	○						
66	環境対策課	生ごみ自家処理機購入補助事業	家庭用生ごみ処理機器(コンポスト、電気処理機)を購入する際の負担額を軽減させ、生ごみ処理機器の促進を図り、各家庭から排出される生ごみの減量化を図る。	84	79							○				○	○	○					
67	環境対策課	新エネルギー等普及促進事業	地球温暖化対策の一環として、再生可能エネルギーの普及促進を図るため、家庭用蓄電池を導入する世帯に対して補助する。	1,000	-							○	○				○						
68	国保年金課	特定健康診査・特定保健指導実施事業	特定健康診査、特定保健指導(動機付け支援・積極的支援)、特定健診未受診者対策事業を実施し、生活習慣病の発症と重症化を抑制し、医療費の適正化を図る。	22,837	12,083				○							○							
69	国保年金課	国民健康保険健康づくり推進事業	健康教室(調理実習や運動教室、ロコモティブシンドローム予防教室、骨粗しょう症教室等)、国保制度の趣旨普及・意識の啓発(医療費通知、ジェネリック医薬品の普及啓発)、人間ドック(脳ドック)の助成、糖尿病性腎症重症化予防事業、生活習慣病治療中断者及び健康異常値放置者受診勧奨を行い、健康寿命の延伸、医療費の抑制・削減を図る。	15,799	11,423				○						○								
70	国保年金課	国民健康保険保健事業総合計画策定業務	「第3期データヘルス計画」、「第4期特定健康診査等実施計画」を策定する。	3,600	-				○						○								

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段
71	国保年金課	医療福祉費助成事業	医療費の自己負担分の一部を助成する。	143,624	123,414			○														
72	国保年金課	医療福祉費助成事業(拡充分13歳～18歳外来分)	医療費の自己負担分の一部を助成する。 小児(中学生、高校生)の通院については、町単独事業により助成する。	12,065	13,464			○														
73	国保年金課	医療福祉費助成事業(自己負担分無料化:未就学児)	乳幼児(0歳～6歳)のマル福対象者の外来自己負担分を助成する。	5,941	4,982			○														
74	国保年金課	医療福祉費助成事業(拡充分小児所得制限撤廃)	所得超過により、医療費助成を受けられなかった方の所得制限を撤廃し、医療費の自己負担分の一部を助成する。	3,290	-			○														
75	国保年金課	医療福祉費助成事業(拡充分妊産婦所得制限撤廃)	所得超過により、医療費助成を受けられなかった方の所得制限を撤廃し、医療費の自己負担分の一部を助成する。	301	-			○														
76	福祉介護課	社会福祉協議会運営事業	社会福祉協議会運営費として職員の人件費の一部を負担する。	19,000	19,000			○														
77	福祉介護課	戦没者遺族援護事業	町と町遺族連合会の共催により、3年ごとに戦没者追悼式を実施し、その他の年は、社会福祉協議会に委託して神社参拝を行なう。	750	-			○														
78	福祉介護課	境・八千代・五霞 権利擁護地域連携ネットワーク協議会	八千代町成年後見制度利用促進基本計画に基づき、成年後見制度が必要な人を支える仕組みである地域連携ネットワークを構築する。ネットワークの調整役である中核機関を保健福祉部(福祉課、長寿支援課)に設置し、障がい者、高齢者においてそれぞれ相談、広報等を実施する。また、課題の検討や、市民後見人の育成等を、八千代町・境町・五霞町に合同で設置する協議会にて検討を行う。	50	-			○														
79	福祉介護課	基幹相談支援センターにおける相談支援事業	令和5年度から、当町の農村環境改善センター内において、主に障害者を対象とした相談支援事業や障害における困難ケースについて、委託により町と一緒に業務を行う基幹相談支援センターを開設予定である。基幹相談支援センターについては、障害者に関する総合的な相談窓口を担い、身体、知的、精神の3障害に対して、切れ目ない支援を実施する施設とする。	10,620	-			○														
80	福祉介護課	自殺対策計画策定事業	地域の状況に応じた自殺対策の基本となる事項を定めるため、八千代町自殺対策計画を策定する。 平成30年度に策定した自殺対策計画は平成31年度からの5年計画である。5年ごとに見直しを行うため、次の見直しを令和5年度に実施する。	3,635	-			○														

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段
81	福祉介護課	障がい者プラン策定事業	障害者計画、障害福祉計画、障害児福祉計画を策定し、障がいの有無によって分け隔てられることなく、相互に人格と個性を尊重し合いながら共生する社会の実現に寄与する。 障害者計画は6年ごとに策定し、3年で見直しをする。障害福祉計画及び障害児福祉計画は3年ごとに策定する。	3,812	-																	
82	福祉介護課	軽度・中等度難聴児補聴器購入支援事業	軽度・中等度の難聴児に対し、補聴器の購入費用の一部を補助する。両耳の聴力レベルが30デジベル以上70デジベル未満の18歳未満の児童が支給対象となる。	80	37																	
83	福祉介護課	重度障害者住宅リフォーム助成事業	身体障害者手帳所持者で1級、2級の下肢、または体幹機能障害者（児）、療育手帳の総合判定(A)の知的障害者（児）等に対して、居住する住宅についてリフォーム費用を補助する。	825	413																	
84	福祉介護課	障害者スポーツ事業	障害者福祉協会が実施する、スポーツ大会のための補助金を交付する。	50	-																	
85	福祉介護課	在宅心身障害児福祉手当支給事業	障害者手帳の等級が1級、2級、3級程度で、在宅の障がい児を療育している保護者に対して手当を支給する。	828	773																	
86	福祉介護課	福祉タクシー利用料金助成事業(障害者)	障害者の通院若しくは通所の利便性を図るため、タクシー料金の一部を補助する。	96	71																	
87	福祉介護課	難病患者に対する見舞金支給事業	難病患者に月3,600円を半年毎に支払い、難病患者の心身の安定に寄与し、かつ福祉の増進を図る。	6,696	6,203																	
88	福祉介護課	障害者医療費支援事業	在宅および入院中の障害者、障害児の医療費の一部を公費にて負担する。更正医療については、18歳以上で身体障害者手帳の交付を受けている場合に対象となる。育成医療については、手帳の有無は問わず障害児のみ対象となる。	6,360	5,470																	
89	福祉介護課	障害者地域生活支援事業	地域活動センターの運営補助金や日常生活用具および日中一時支援等にかかる費用を給付する。	18,994	9,352																	
90	福祉介護課	障害児自立支援事業	障害児が自宅や地域社会で自立した生活をサポートするために、外出を支援するための訪問系サービスや就労を支援するための訓練系サービス、昼間の活動を支援するための日中活動系サービスなどに分けられている。自己負担分をのぞいた介護給付分、訓練等給付分について公費にて支払う。	85,014	82,919																	

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																				
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段				
111	福祉介護課	介護者交流サロン事業	介護事業所と委託契約し、町内の主任介護支援専門員が中心となり、介護者家族へ介護についての知識の普及や相談、交流の場を提供する。	84	-			○																		
112	福祉介護課	権利擁護事業	成年後見制度を活用しやすくするため、利用促進基本計画を策定するとともに、身寄りのない高齢者に対して、町が本人に代わって成年後見の申し立てを行う。さらに後見人報酬等費用負担が困難な場合にはその費用を助成する。	676	228			○																		
113	福祉介護課	地域ケア会議推進事業	高齢者が要介護状態になっても住み慣れた地域で自分らしい暮らしを続けるため、自立支援に向けたケアマネジメントが展開できるよう多職種で検討する。また、高齢者の意思決定が困難になった場合の法律的支援の必要性を検討する機能も併せ持つ。	93	43			○								○										
114	福祉介護課	在宅医療・介護連携推進事業	ア)医療・介護両方を必要とする高齢者の把握、イ)課題の抽出と対応策の検討、ウ)切れ目のない在宅医療と介護の提供体制の構築、エ)医療・介護関係者の情報共有支援、オ)在宅医療・介護の相談支援、カ)関係者の研修、キ)住民への普及啓発、ク)関係市町の連携	334	78			○																		
115	福祉介護課	認知症施策事業	超高齢化社会により認知症の方が増える中で、認知症になっても安心して暮らせるよう、認知症講演会などで認知症についての知識の普及啓発を図ったり、地域での見守り体制を構築できるよう、チームオレンジの立ち上げを目指し、認知症サポーター養成講座などを実施。本人・家族・一般住民の意識のバリアフリー化を進める。	1,200	523			○																		
116	福祉介護課	生活支援体制整備事業	地域住民・NPOやボランティア、民間事業者など多様な主体による地域を支える仕組みづくりをするため、生活支援コーディネーター(SC)を配置して、地域に不足するサービスの創出やサービスの担い手等の育成・支援を行う。地域の課題や資源の把握等を行う協議体を設置し、高齢者の生活を支援するために不足するサービスの創出を行う。	141	21			○								○										
117	福祉介護課	ボランティア養成型介護予防教室事業	前期高齢者を対象とした、運動強度の高い運動を取り入れた介護予防教室を開催し、内容に認知症サポーター養成講座などボランティア育成の要素を取り入れ、ボランティア育成も兼ねた教室とする。今後参加者は買い物代行やゴミ出しなどのボランティアや居住地区でのサロン開催などを主導的に行う人材へと育成していく。	250	-			○																		
118	こども家庭課	放課後児童クラブ事業	【放課後児童クラブ事業】労働等により保護者が昼間家庭にいない小学生において、放課後や週末等に、適切な遊び及び生活の場を提供する。 【放課後児童クラブ運営費助成事業】放課後児童クラブを運営する施設では、利用者の増や支援員の確保等に対応するため、業務量が增大している。従事する職員等の雇用に必要な費用の助成を行う。	42,987	38,350				○																	
119	こども家庭課	延長保育事業	通常保育の時間を超える保育需要への対応を図るため、保育認定を受けた子どもについて、認定こども園、保育所等で通常の利用日及び利用時間帯以外の保育を実施する。	3,170	2,426				○																	
120	こども家庭課	病後児保育事業	児童が病気の回復期で集団保育が困難な場合、保育所内の専用スペースで一時的な保育や緊急な対応を行う。	1,000	545				○																	

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																			
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段			
121	こども家庭課	地域子育て支援拠点事業	保育所等の地域の身近な場所において、子育て中の親子の交流を行う場所を開設し、育児相談、情報提供、助言を行う。	7,728	7,728				○																
122	こども家庭課	一時預かり事業	認定こども園、幼稚園において教育時間の前後や土曜・日曜・長期休業期間中などに、在園児を対象に保育(教育活動)を実施する。	2,500	2,309				○																
123	こども家庭課	乳児等保育事業	保育所に対して、乳児等の保育にあたる非常勤保育士の雇用を要する費用を、月初日の1歳児の児童数に応じて支弁する。	4,200	2,679				○																
124	こども家庭課	教育・保育施設運営研究事業	教育・保育条件の質の向上を図るため、町内の教育・保育施設に対して補助金を交付する。	7,200	3,600				○																
125	こども家庭課	多子世帯保育料軽減事業	同一世帯2人目以降、3歳未満児の利用者負担額を無償化する。2人目については、第4階層の一部～第5階層の児童の利用者負担額を半額に、3人目以降については第4階層の一部～第8階層の児童の利用者負担額を無償化する。町独自に2人目利用者負担額を助成する。	19,108	9,072				○																
126	こども家庭課	出産子育て奨励金支給事業	第2子以上の児童を出産した家庭に対して、出産子育て奨励金を支給する。H26年4月1日以降に第3子以上を出産し、1年以上在住、18歳未満の子ども2人以上養育者に、総額30万(0歳:10万 3歳:10万円 小1:10万円)を支給。平成31年4月1日以降は、対象児童を第2子以上(第2子総額20万円(0歳:5万円 3歳:5万円 小1:10万円)に拡充。	8,000	9,850				○																
127	こども家庭課	出産お祝い金支給事業	令和4年4月1日以降に出生した児童の誕生を町全体で祝福し、次代を担う児童の健やかな成長を願うとともに、子育て家庭の経済的負担の軽減を図るため出産お祝い金を支給する。第1子及び第2子に20万円、第3子以降に30万円を支給する。	25,500	-				○																
128	こども家庭課	ひとり親家庭等放課後児童クラブ利用料助成事業	ひとり親(児童扶養手当全部支給)の家庭に、放課後児童クラブ利用料月額5,000円を限度に助成する。	840	537	○			○																
129	こども家庭課	子ども・子育て支援教育・保育給付	認定こども園、幼稚園、保育所に対して、保育の必要性の区分と年齢区分ごとに定められた公定価格に応じた施設型給付を給付する。個人への給付を施設が代理受領する。	663,427	633,063				○																
130	こども家庭課	障害児保育事業	集団保育が可能な、日々通所できる障害児を預かる民間保育所に補助する。(重度)…特別児童扶養手当対象児童(軽度)…特別児童扶養手当対象外の児童	1,536	384				○																

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																		
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段		
131	こども家庭課	児童手当支給事業	中学生以下の児童を養育している家庭に、児童手当を支給する。月額 3歳未満15,000円、3才～小学校修了前(第1子、2子)10,000円、3才～小学校修了前(第3子以降)15,000円、中学生10,000円、所得制限世帯5,000円	299,400	299,478				○															
132	こども家庭課	児童虐待防止対策事業	児童相談に対応する臨時職員を雇用し、相談対応及び児童虐待通告に対する安全確認を行う。また、要保護児童等を適切に支援する。	2,300	3,625			○																
133	こども家庭課	保育体制強化事業	保育所、幼保連携型認定こども園が保育支援者を配置する場合、その費用の一部を支弁する。	2,400	486				○															
134	こども家庭課	保育補助者雇上げ強化事業	保育所、幼保連携型認定こども園が保育支援者を配置する場合、その費用の一部を支弁する。	10,752	6,964				○															
135	こども家庭課	子育てのための施設等利用給付	令和元年10月より幼児教育・保育の無償化が開始されたが、預かり保育事業(在園児対象)、一時預かり事業(在園児外対象)、病後児保育事業等の事業も対象となるため、その費用を給付する。	4,000	3,231				○															
136	こども家庭課	第3期子ども・子育て支援事業計画策定事業	子ども・子育て支援新制度の下で、教育・保育・子育て支援の充実を図るため、5年間を1期とする子ども・子育て支援事業計画を作成し、3年後に見直しを行い、計画的に、子育て支援の給付・事業を実施する。	2,700	-				○															
137	こども家庭課	ひとり親世帯助成事業	児童扶養手当の認定を受けているひとり親世帯に対して、生理用品や衛生用品、食料品の無償配布を行う。	430	-	○			○															
138	こども家庭課	子育て支援センター事業	妊娠期から子育て期までの切れ目のない支援を目指し、子育てスタートでもある妊娠期・乳児期の支援を強化し、育児不安の軽減や虐待防止に繋げる。	2,000	-				○															
139	こども家庭課	こどもの安心・安全対策支援関連事業	保育所等における安全対策を強化するため、送迎バスの改修支援や登園管理システム導入支援など、子どもの安全を守るための支援を行う。	8,100	-				○															
140	こども家庭課	母子保健事業	母子保健に関する事業を実施する。(妊婦乳児検診委託、びよびよクラブ(離乳食教室)、すくすくクラブ、のびのびプレイルーム 乳児健康診査、歯科保健、思春期保健、食育の推進、低体重出生訪問、幼稚園・保育園への巡回発達支援、乳児家庭全戸訪問、療育実施、産婦健康診査等)	20,124	13,933			○																

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段
141	健康増進課	予防接種事業	定期接種「A類疾病」「B類疾病」、任意接種の予防接種を実施する。	70,121	40,735			○														
142	健康増進課	成人検診事業	・成人各種検診事業及び健康教育事業を実施する。	30,101	24,281			○														
143	健康増進課	健康づくり推進事業	健康づくり事業を実施する。	110	-			○														
144	健康増進課	歯科検診補助事業	歯周病検診を推進する。歯周疾患が全身の健康状態にも関係することから、まずは、最も体調を意識する時期であり、これから子育てを開始する妊婦を対象に実施し、令和4年度は国のモデル事業として参加する。	300	-			○														
145	健康増進課	保健センター消防感知器移設工事	事務所及び診察室の感知器を移設する工事（作動式スポット型感知器2種 移設工事）を実施する。倉庫、作動式スポット型感知器2種の取替工事を実施する。	95	-			○														
146	農政課	農業後継者対策事業	若い世代に対する就農相談会、結婚相談員による結婚支援活動、後継者などの縁組成立の仲介人に対する報奨金支給を実施する。また、将来の担い手である児童・生徒の農業に対する理解を深めるため、各小中学校の学校農園への助成及び教育講演会、小学校低学年の児童親子を対象とした「子どもチャレンジ農業体験事業」を実施する。	440	160		○		○			○	○			○			○			
147	農政課	農地集積推進事業	持続的な農業の振興を目的として、人・農地プランの推進など地域での話し合いに基づく取組により、農地中間管理機構を通じた農地の賃借による農地の集積を図っていく。	10,000	93		○					○	○			○			○			
148	農政課	農業経営収入保険制度加入促進助成事業	農業共済組合を保険者とする収入保険制度への加入促進及び農業者負担の軽減を目的として、加入者に対する支援（掛捨て保険料に対し上限5万円を支援）及び加入条件である青色申告への切替者に対する支援（3万円）を行う。事業期間は令和4～8年度までの5か年を予定。また、同一の経営体に対する助成は最大3年間とする。	6,990	-		○					○	○			○			○			
149	農政課	新規就農者育成総合対策事業	農業への人材の一層の呼び込みと定着を図るため、経営発展のための機械・施設等の導入を支援するとともに、経営開始時の早期の経営確立を支援する。	10,500	-		○					○	○			○			○			
150	農政課	狩猟免許等取得助成事業	地域の有害鳥獣による農作物被害の防止を目的として、有害鳥獣捕獲に必要な狩猟免許等の取得に要する経費の一部を助成し、有害鳥獣捕獲の担い手確保を図る。	600	-		○						○						○			

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																	
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段	
151	農政課	経営継承・発展等支援事業	人・農地プランに位置付けられた経営体等の経営を継承し発展させる、販路の拡大や新品種の導入、営農の省力化などの取組に対し支援する。	2,000	-		○						○	○					○				
152	農政課	県営農村地域防災減災事業 山川沼地区(県営湛水防除事業)	・受益面積 280ha(八千代町:191ha) ・事業量 機場工(ポンプ施設1基), 排水路護岸工	12,020	2,500	○	○							○		○			○				
153	農政課	県営地盤沈下対策事業 南総上流2期地区	・受益面積 470ha ・事業量 機場工10箇所, 用水路工435ha 排水路工6,791m, 橋梁工6箇所	750	3,084	○	○							○		○			○				
154	農政課	県営畑地帯総合整備事業 若地区	・受益面積 57ha 区画整理, 農業用排水整備, 農道整備	6,450	1,050	○	○							○		○			○				
155	農政課	南総土地改良区内排水路(栗山排水路)改修事業負担金	排水路改修工事延長 L=77.5m 排水路護岸工 L=47.0m 法面整形工 L=30.5m 伏越補修工 A=595㎡	2,353	6,120	○	○							○		○			○				
156	農政課	八千代町土地改良区事業町補助事業	土地改良区等が事業主体となり、管理している区域において実施する農業水利施設の改修等の土地改良事業に対し、補助金交付要項の定めるところにより、事業に要する経費の一部について補助金を交付する。	4,786	2,897	○	○							○		○			○				
157	農政課	多面的機能支払交付金(農地維持支払、資源向上支払[共同活動・長寿命化])	・農地維持支払 多面的機能を支える共同活動 ・資源向上支払(共同活動, 長寿命化) 地域資源の質的向上を図る共同活動及び水路・農道等施設の補修・更新等、長寿命化のための活動	49,420	41,606	○	○							○		○			○				
158	農政課	農地耕作条件改善事業 地域内農地集積促進型(若地区)	・受益面積 2.4ha ・事業量 調査・実施設計, 客土工, 排水路工	60,500	-	○	○							○		○			○				
159	農政課	農業水路等長寿命化・防災減災事業 飯沼第1機場(計画調査)	・施設の機能診断 ・事業計画策定 ・事業計画書作成	314	-	○	○							○		○			○				
160	産業振興課	農林航空防除事業	病害虫による米の被害防止、高品質米の生産向上、労働力の軽減を目的として、年1回、無人ヘリによる航空防除を実施する。	820	800		○							○	○				○				○

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段
161	産業振興課	儲かる産地支援事業(普通作)	普通作の作付拡大に向けた取り組みを実施する団体等に対し、生産に必要な機械・施設に助成。 ・ICTを活用したスマート農業の実践、省力化に必要な機械や施設の整備等 ・高品質な農産物を安定的に供給するために必要な機械・施設設備等	6,000	-		○						○	○					○			
162	産業振興課	森林病害虫対策事業	町内に残された平地林の保全を目的として、グリーンビレッジなどの公共施設内の樹木においてナラ枯れなどの病害虫が発生した際に、伐倒・燻蒸など適切な処分を行い、被害拡大を防ぐ。	1,600	4,367													○			○	
163	産業振興課	強い農業・担い手づくり総合支援事業	中心経営体等が融資を受け、農業用機械を導入する際、融資残について補助金を交付する。	18,000	681		○						○	○				○			○	
164	産業振興課	農業用廃プラスチック適正処理推進事業	農業用塩化ビニール及び農業用ポリエチレンの回収を行う。	12,101	3,856		○					○	○			○		○				
165	産業振興課	八千代町農産物ブランド力強化支援事業	八千代町の活性化を図ることを目的とし、地場産農産物を使用した加工品の開発等の取り組みを行う意欲ある生産者や事業者に対し助成を行う。	1,000	1,000		○						○	○				○			○	
166	産業振興課	八千代町高収益作物導入支援事業	八千代町未導入の高収益作物の導入(実証ほの管理・運営等)に対し助成を行う。	3,000	1,000		○						○	○				○			○	
167	産業振興課	儲かる産地支援事業(野菜・果樹・特用作物)	園芸作の作付拡大に向けた取り組みを実施する団体等に対し、生産に必要な機械・施設に助成する。 ・ICTを活用したスマート農業の実践、省力化に必要な機械や施設の整備等 ・高品質な農産物を安定的に供給するために必要な機械・施設設備等	6,000	-		○						○	○				○			○	
168	産業振興課	八千代町推奨果樹苗木購入支援事業	町の単独事業として、国及び県の補助事業で補えない部分の農業者への支援。 ・果樹産地振興を目的とした苗木購入費の一部助成	1,000	-		○						○					○			○	
169	産業振興課	八千代町スマート農業支援事業	町の単独事業として、国及び県の補助事業の適用を受けることのできない農業者への支援。 ・農作業の省力化を目的とした器具購入費の一部助成	1,000	-		○						○	○				○			○	
170	産業振興課	八千代町主力産品振興事業	ふるさと納税推進事業において、主力となる地場産品を「八千代町主力産品」として位置づけ、他産地との競争力を高めるための付加価値向上と地場産品の普及促進を図り、産業の振興につなげる。	37,520	18,605		○						○	○				○				

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																				
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段				
181	都市建設課	八千代都市計画事業八千代中央土地区画整理事業 総務事業	八千代中央土地区画整理事業を進めるうえで必要な審議会運営費、一般管理費(人件費は除く)、公債費を計上し事業を推進するものである。	37,101	36,374								○	○		○										○
182	都市建設課	八千代都市計画事業八千代中央土地区画整理事業 第1工区区画整理事業	第1工区(菅谷地内の一部)における道路、公園等公共設備の整備改善と宅地の利用増進を図り、町の中心地区にふさわしい市街地の造成を行うものである。	11,110	66,746								○	○		○									○	
183	都市建設課	八千代都市計画事業八千代中央土地区画整理事業 第2工区区画整理事業	第2工区(若地内の一部)における道路、公園等公共設備の整備改善と宅地の利用増進を図り、町の中心地区にふさわしい市街地の造成を行うものである。	48,281	1,088								○	○		○									○	
184	都市建設課	木造住宅耐震化支援事業	地震による木造住宅の倒壊等の災害を防止するため、住いの耐震診断や耐震改修工事を行う方を対象に補助金の交付を行う。 ・耐震診断士派遣事業(自己負担額 2,000円) ・耐震改修設計費助成(3割以内で上限10万円) ・耐震改修工事費助成(3割以内で上限30万円)	483	76									○		○										
185	都市建設課	保留地住宅支援助成事業	保留地購入後2年以内に住宅を新築して居住した者等に、1㎡当たり2,000円で100万円を上限として助成金を支給する。なお、助成には申請を必要とし、5年間に分割して支給する。	315	886								○			○										
186	都市建設課	町道その他路線用地・補償	・行政区要望等の工事実施に伴う、用地の取得及び物件の移転補償。	1,000	-									○		○										
187	都市建設課	橋梁点検業務委託	町管理橋梁は、今後急速に高齢化が進むことから計画的な維持管理が必要である。そのような中、国から5年に1回の橋梁等の点検を義務付けられたため、町内すべての橋梁を数年に分けて点検するものである。 現在二巡目の点検に入っており、R6より三巡目の点検となる。	7,400	7,348									○		○										
188	都市建設課	町内橋梁長寿命化補修工事	橋梁の計画的な維持補修を行い、橋梁の長寿命化を図る。	4,500	-									○		○										
189	都市建設課	道路維持管理補修事業	舗装(路面欠損部等)維持補修作業委託・砂利道の維持補修・路肩の草取り清掃作業等を実施し、安全な道路管理を行う。	75,000	-									○		○										
190	都市建設課	道路台帳デジタル化事業	マイラーに製図してある道路台帳をデジタル化する。道路台帳をベースに縮尺を変えて交付している都市計画基本図も、道路関係以外はほぼ修正されておらず、定期的な情報の更新が必要である。なお、両図面はデジタル化にあたり、類似作業があるため、併せてデジタル化することにより、大幅な経費削減が見込まれる。	11,000	-									○		○										

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																	
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段	
201	上下水道課	原水設備整備事業	経年劣化した原水井戸の浚渫工事を行う。	14,000	5,060						○			○		○							○
202	上下水道課	浄水設備整備事業	浄水設備の修繕・交換及び保守点検。	20,780	30,593						○			○		○							○
203	上下水道課	配水設備整備事業	公共工事実施に伴う配水管の布設替及び漏水・制水弁等の修繕を行う。	28,772	20,009						○			○		○							○
204	上下水道課	施設整備事業	道路改良工事等による配水管布設、機器設備の更新。	244,708	115,014						○			○		○							○
205	上下水道課	資産購入事業	計量法により8年ごとに量水器を更新する。	1,893	2,186						○			○		○							○
206	上下水道課	水道施設運転管理包括事業	平日日中の水道施設の運転管理業務を包括的に行う。	24,123	-						○			○		○							○
207	上下水道課	管路洗浄事業	水質改善するため水道配管内の洗浄を行う。	4,400	-						○			○		○							○
208	上下水道課	浄化槽設置整備事業	浄化槽設置に対し補助金を交付し整備を推進する。 ・補助額 5人槽 332,000円 ・補助額 6～7人槽 414,000円 ・補助額 8～10人槽 548,000円 ・補助額 単独浄化槽撤去 90,000円	9,623	7,448						○			○		○		○					○
209	上下水道課	下水道総務事業	下水道事業各種業務委託 ・受益者負担金徴収、過誤納付還付 ・水洗便所改造資金助成 ・普及促進	8,518	7,443						○			○		○		○					○
210	上下水道課	八千代町下水道事業経営戦略策定事業(下水道総務事業)	下水道事業経営の現状と課題を抽出し、経営の安定化を図る。	8,580	-						○			○		○		○					○

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																									
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段									
211	上下水道課	下水道特別会計健全化事業	下水道事業基金への積立と償還金の返還を行う。	211,617	196,950											○		○													○
212	上下水道課	公共下水道整備事業	●公共下水道(汚水・雨水)管渠の整備 整備面積 910.5ha 管渠延長 207,031m ●鬼怒小貝流域下水道事業 管渠、処理場の整備 事業期間平成7年度～令和8年度	181,459	125,394											○		○												○	
213	上下水道課	下水道施設管理事業	施設の維持管理、各種業務委託、鬼怒小貝流域下水道維持管理負担、使用料の徴収等	64,403	58,586											○		○												○	
214	上下水道課	公営企業会計適用(下水道)事業	基礎調査、基本計画策定、資産評価、資産台帳作成、財務会計システム導入等	7,723	2,244											○		○												○	
215	上下水道課	農業集落排水施設維持管理事業	・施設の適正な維持管理を行うことにより、生活雑排水の浄化を進め、また、農村環境保全のため、汚泥処理施設により、堆肥化による農地還元を促進し、農村環境改善を図る。	102,091	91,294											○		○												○	
216	上下水道課	農業集落排水公営企業会計適用事業	・公営企業は、地域の住民サービスを担う企業であり、経済性の発揮と福祉の増進が必要である。現下の人口減少等による料金収入の減少、施設の老朽化に伴い厳しさを増す経営環境を踏まえ、計画的な経営基盤の強化や財政マネジメントの向上に的確に取り組む必要がある。	9,060	3,135											○		○												○	
217	上下水道課	農業集落排水総務事業	・関係機関との連携を図るとともに、事業の推進状況を的確に把握し、農業集落排水事業を円滑に推進する。	489	312											○		○												○	
218	上下水道課	農業集落排水施設整備事業	・当町の農業集落排水事業においては、供用開始後、20年以上経過している施設も散見されるようになり、既存施設における経年劣化への対応が急務である。その対応として、耐用年数限界を迎えつつある各施設の状況を把握し、施設の再編など大規模改修を順次計画することにより、施設の保全を図る。	3,113	-											○		○												○	
219	上下水道課	農業集落排水施設改修事業	・当町の農業集落排水事業においては、供用開始後、20年以上経過している施設も散見されるようになり、既存施設における経年劣化への対応が急務である。当面の処置として、耐用年数限界を迎えつつある中継ポンプ制御盤や中継ポンプの通報装置の通信方式の終了に伴う改修を順次実施することにより、施設の延命化を図る。	1,000	1,319											○		○												○	
220	上下水道課	農業集落排水事業特別会計健全化事業	・適切な積立と計画的な起債の償還により、安定的かつ円滑に農業集落排水事業が推進される。	167,483	164,225											○		○												○	

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																				
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段				
221	会計課	紙幣硬貨入出金機リース料	税公金等入金時の正確な入金処理を行う。 令和3年7月常陽銀行が派出業務を撤退した際に、無償譲渡で受けた機器を更新する。	332	196								○													
222	学校教育課	小学校民間バス借上料	町内小学校の校外学習を実施する際に使用する民間バスの借上げ料	656	-				○																○	
223	学校教育課	中学校民間バス借上料	町内中学校部活動県大会出場時に使用する民間バスの借上げ料	3,844	953				○															○		
224	学校教育課	学校のあり方検討委員会	今後の学校のあり方について協議し、教育委員会に提言する。	515	-				○															○		
225	学校教育課	部活動地域移行検討委員会	令和5年度より休日の部活動を段階的に地域移行していくため、関係者団体による検討委員会を立ち上げ検討していく。	150	-				○															○		
226	学校教育課	安静小学校創立150周年事業交付事業	安静小学校が創立150周年を迎えることを記念して、交付金を交付する。	500	-				○															○		
227	学校教育課	中学校パソコン機器等リース事業	中学校パソコン等関連機器の賃貸借及び保守を行う。	360	12,293				○															○		
228	学校教育課	小中学校パソコン機器等リース事業	小中学校パソコン等関連機器の賃貸借を行う。	25,788	5,412				○															○		
229	学校教育課	教育支援センター「けやきの家」解体及び整地事業	兵庫の旧「けやきの家」の解体及び整地	19,184	-																			○		
230	学校教育課	小中学校遠隔オンライン学習環境整備事業	小中学校各教室へ電子黒板を設置、及びWi-Fi環境が整備できない家庭へ、モバイルWi-Fi端末の貸出をする。	330	6,083	○			○															○		

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																	
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段	
231	学校教育課	中学校照明LED化リース事業	中学校の校舎・体育館等のLED化(リース期間R3.10～R13.9)	1,698	849				○														○
232	学校教育課	八千代第一中学校通路整備事業	八千代第一中学校の体育館南側の未舗装通路について舗装を行う。	2,106	-				○														
233	学校教育課	外国語指導助手派遣委託事業	英語を母国語とする外国語指導助手を小中学校に配置する。小学校低学年(1・2年生)においては外国語に触れる機会の提供、小学中学年(3・4年生)の外国語活動及び高学年(5・6年生)の教科としての外国語の授業を行う。年間を通し各校1名ずつ配置する。	23,760	18,149				○														○
234	学校教育課	小学校要保護・準要保護就学援助事業及び特別支援教育就学奨励事業	保護者が負担する経費のうち、学用品費・校外活動費・学校給食費等の経費の一部を、経済的な理由で就学困難な児童、及び特別支援学級に在籍する児童のうち文部科学大臣が定める基準以上の支弁区分の児童の保護者に補助する。新1年生には、入学前に入学準備用品の補助を行う。	6,900	4,470			○	○												○		○
235	学校教育課	中学校要保護・準要保護就学援助事業及び特別支援教育就学奨励事業	保護者が負担する経費のうち、学用品費・校外活動費・学校給食費等の経費の一部を、経済的な理由で就学困難な児童、及び特別支援学級に在籍する児童のうち文部科学大臣が定める基準以内の支弁区分の児童の保護者に補助する。	5,000	5,480			○	○												○		○
236	学校教育課	社会科学習資料副読本作成事業	社会科学副読本「わたしたちの八千代」(小学校用)を3年ごとに発刊し、学習指導要領に従い、社会科学習資料として八千代町の特色や歴史、町の様子や暮らしなどを掲載し、児童が地域や地域社会における社会的現象や歴史について学習できるような資料とする。	1,486	-				○														○
237	学校教育課	教師用指導書購入事業	通常4年ごとに教科書の改訂が行われる。また、学習指導要領が10年ごとに改訂されるときにも教科書が改訂される。それに伴い教科書に合った指導書・教材を購入する。	19,000	-				○														○
238	学校教育課	学校活性化支援事業	小・中学校において、少人数指導加配等のない学校において、市町村が非常勤講師を雇用しティームティーチングによるきめ細かな学習指導を行う。	8,675	4,972				○														○
239	学校教育課	特別支援教育支援員配置事業	特別な支援を必要とする、心身に障害のある児童生徒の介助・支援で、学校内での生活支援や学習活動の補助をする。但し、支援員による授業は行わない。	6,850	1,612				○														○
240	学校教育課	県派遣指導主事配置事業	授業改善、学級経営等教職員への指導助言を充実させる。令和2年度から小学校において英語が教科化になったことに伴い、当町では英語に力を入れた教育を推進するため、英語指導助手と教諭との間をコーディネートするコーディネーターとしての役割を担うほか、教員の英語指導力向上を図るための指導・研修を行う。	18,000	17,342				○														○

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段
241	学校教育課	英語検定料補助事業	公益財団法人日本英語検定協会が実施する実用英語技能検定を受験する小学5年から中学3年までの児童生徒の保護者に対し、同一年度内において1人1回検定料の2分の1の金額を補助する。	512	441				○												○	
242	学校教育課	理科教育等整備事業	国庫補助事業を活用し、計画的に(3年毎)小中全7校の理科及び算数・数学の備品整備を進めていく。(国2分の1補助)また、理科実験等で使用するピーカー等の消耗品が不足していることから、毎年予算化し整備する。	1,500	2,804				○												○	
243	学校教育課	学力診断テスト補助事業	小学校4年から6年、中学校1年から3年の県内全小中学校の児童生徒対象のテストを実施する。(例年1月に実施。ただし中3は11月)	259	212				○												○	
244	学校教育課	大学生学校サポーター派遣事業	教員を目指す大学生を学校サポーターとして、派遣を希望する小中学校に、9月～2月の期間中週1回4時間程度派遣し、授業の学習支援・補充学習を行う。R4年度までは小学校のみに派遣していたが、中学校においても様々な教育課題が山積しているためR5年度からは小中学校ともに派遣する。	300	300				○												○	
245	学校教育課	小学校口腔衛生推進事業	フッ化ナトリウム溶液で1分間ぶくぶくうがいを行い、むし歯予防を図る。永久歯が生えてくる4歳～14歳頃の実施が効果的なため、小学校にて週1回実施する。	162	-			○	○												○	
246	学校教育課	特別支援教育指導員配置事業	特別支援学級に関する学校への指導や相談業務。また、WISC知能検査の実施、検査結果解析及び保護者との面談。WISC知能検査は、全体的な知的能力や記憶・処理に関する能力を測ることができ、特別支援学級や特別支援学校など進路助言に活用、また、特別支援委員会へ諮る際の根拠資料となる。この検査は実施及び解析に専門的知識を有するため、有資格者に依頼する。	909	-				○												○	
247	学校教育課	外国籍児童生活支援員配置事業	外国籍で日本語を話すことができない児童生徒に対し、学校での通訳やその他支援を行う。	1,449	-				○												○	
248	学校教育課	学校教育指導員配置事業	不登校児童生徒を対象に、学校とは異なる場での小集団生活を通して集団生活への適応を促進させ、再登校を図ることを目的とした教育支援センター(けやきの家)において、学校教育指導員2名を配置する。	4,011	3,393				○												○	
249	学校教育課	給食向上助成事業	学校給食は、児童・生徒の心身の健全な発達に資するとともに、食に関する正しい理解と望ましい食習慣を養う上で重要な役割を果たすものである。そのためには、栄養バランスのとれた給食を提供する必要があるため、保護者負担の給食費に上乗せ助成を行うものである。	13,131	9,420		○		○					○								
250	学校教育課	地場産物活用事業	学校給食における地場産物活用割合を、県平均程度まで引き上げる。	800	-		○		○						○							

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																			
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段			
251	学校教育課	調理・配送業務委託事業	学校給食における調理・配送業務の民間委託により、民間企業の専門的な知識や経験により蓄積された技術を活用し、柔軟な勤務時間等による業務効率の向上を図る。	71,280	-																				
252	生涯学習課	子ども体験学習事業(愛らんど八千代事業)	長期の宿泊体験学習を行う。 ・施設での集団生活の中で、自然体験を取り入れた活動の実施 ・参加予定人員 40名	2,740	-																			○	○
253	生涯学習課	子ども体験学習事業(子ども教室)	学校・学年をこえて、実験、創作、スポーツ等の体験を行う。 ・教室開催 年間10回程度 ・参加児童の登録	257	152																			○	○
254	生涯学習課	子ども会育成事業	・単位子ども会活動支援 ・町連合会組織運営及び各種活動支援 サマーキャンプ、親子映画会、子どもフェスティバル、親子スキー、リーダー研修会等	1,466	1,017																			○	○
255	生涯学習課	はたちのつどい	毎年1月第2日曜日に、中央公民館を会場として、実行委員会主催により、新成人を一堂に会した式典を行う。	380	343																			○	○
256	生涯学習課	青少年相談員活動	青少年の健全育成啓発活動や、社会環境浄化活動、相談業務、街頭指導などを行う。 委員数26名	609	609																			○	○
257	生涯学習課	女性団体育成事業	各集落内女性団体の活動支援と育成、また、女性団体連合会及び地域女性団体連絡会の活動支援を行う。 ・補助金交付 ・各種活動支援	167	-																			○	○
258	生涯学習課	家庭教育学級運営事業	小中学校1年生の保護者を対象に、家庭教育に関する学習を一定期間に渡って、計画的、継続的、かつ集団的に行う。	498	448																			○	○
259	生涯学習課	家庭教育推進協議会運営事業	家庭教育を総合的な観点で検討し、具体的な事業の企画立案、連絡調整を行う。 ・子育て支援事業の実施 ・子育てサポーターの育成	143	122																			○	○
260	生涯学習課	人権教育推進事業	人権教育講演会の実施 研修会・学習会への参加	143	153																			○	○

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段
261	生涯学習課	生涯学習イベント(秋まつり)事業	11月に中央公民館を主会場として、ステージ部門、井戸端塾部門、作品展部門、子どもフェスティバル部門、友遊市部門、その他の部門の構成により開催する。	2,400	-			○	○												○	○
262	生涯学習課	学校支援ボランティア活動事業	中学校区毎にボランティア等の組織を確立し、学校行事や各種活動支援を行う。	665	546			○	○												○	○
263	生涯学習課	県派遣社会教育主事配置事業	社会教育主事の資格を有する教員を配置し、学校教育の幅広い経験を活かし、家庭教育、青少年の教育、成年、高齢者の教育等、生涯学習活動を推進し、地域課題にも取り組みながら町の活性化を図っていく。	10,000	-			○	○												○	○
264	生涯学習課	子ども会育成連合会事業(サマーキャンプ)	体験学習として、夏休みの期間中に小学校5・6年生を対象に2泊3日で、福島県の「国立磐梯青少年交流の家」において宿泊サマーキャンプを実施し、子どもたちの健全育成を図る。	776	-			○	○												○	○
265	生涯学習課	高校生歴史学芸員事業	地域の高校生がその地域の歴史を学ぶ体験学習を通じ、資質向上及び郷土愛を育むことを目的とする。また、体験活動の中で人材育成を図り、高校生による地域貢献活動の活性化を推進する。	100	-			○	○												○	○
266	生涯学習課	子育て居場所づくり(ほっとスペース)支援事業	自由あそび、体験教室等の親子で参加できるほっとスペースの開催(毎月第2土曜日)	69	69			○	○	○											○	○
267	生涯学習課	文化財保護事業	・未指定文化財の調査と町指定、県指定の推進 ・文化財の保存、活用(パンフレット等の発行) ・文化財を活用した学習会や見学会等の実施 ・文化財愛護団体、ボランティアの育成	588	339				○												○	
268	生涯学習課	指定文化財保存活用整備事業	・指定文化財の保存、修理 ・指定文化財の管理、活用 ・史跡の整備、活用 ・指定文化財の防火、防犯	445	483				○												○	
269	生涯学習課	埋蔵文化財調査・保存事業	・埋蔵文化財の周知、啓蒙 ・開発に伴う試掘調査、発掘調査の実施 ・出土品等の整理、調査報告書の発行	577	198				○												○	○
270	生涯学習課	歴史民俗資料館活動事業	・資料の計画的な収集、整理、保存、利用促進 ・史料集や古文書目録の発行 ・企画展や収蔵品展、資料紹介展等の開催 ・展示図録等の発行・講演会や学習会の開催 ・資料館ボランティア等の育成	586	662				○												○	○

「八千代町SDGsアクションプラン2023」取組一覧

番号	担当課	事業名	事業概要	R5予算 (千円)	R3実績 (千円)	ゴール																		
						1 貧困	2 飢餓	3 保健	4 教育	5 ジェンダー	6 水・衛生	7 エネルギー	8 経済成長・雇用	9 インフラ・産業	10 不平等	11 都市	12 消費・生産	13 気候変動	14 海洋資源	15 陸上資源	16 平和	17 実施手段		
281	スポーツ振興課	学校体育施設開放事業	各種活動団体に対し、各学校の校庭・体育館を一般開放しスポーツ活動の拠点となる場所を提供する。【校庭】土曜日、日曜日、祝日、長期休業日 午前8時～午後6時 【体育館】日曜日 午前8時～午後5時 土曜日、祝日、長期休業日 午前8時～午後10時 平日 午後6時～午後10時	978	958			○	○								○	○						
282	スポーツ振興課	B&G海洋センター運営事業	B&G海洋性レクリエーション指導員養成研修派遣 プール衛生管理者講習会 B&G財団関連会議、研修会参加 水泳教室(小学2・3年生対象)	626	-			○	○								○	○						
283	スポーツ振興課	体育センター照明LEDリース事業	令和4年度にLED化した体育センターの照明について、適切な維持管理を行う。	1,122	-			○	○								○	○						
284	スポーツ振興課	町民公園桜まつり(夜間開放)事業	町民公園の桜の開花時期にあわせてライトアップを実施する。照明機器(提灯等)の設置業務委託、会場の監視、巡回及び清掃業務委託(15日間)	605	583												○							○
285	農業委員会事務局	農地流動化地域総合推進事業	農業経営基盤の強化促進に関する基本的な構想における、効率的かつ安定的な農業経営を営む者に対する農用地の利用の集積を図る。	2,030	1,922		○																○	
286	農業委員会事務局	農地利用状況調査システム導入事業	GIS及び地番図を活用し、システムを導入することにより、タブレット端末等による農地パトロールを実施する。また、窓口業務においてタブレット端末等を利用した住民サービスを実施する。	161	-									○									○	