

記入要領

別紙様式第1号(第6条関係)

世帯主氏名 八千代 太郎 様

現住所 茨城県結城郡八千代町大字〇〇 1234番地5

八千代マンション999号室

発行日 令和6年8月1日

八千代町長 野村 勇



令和6年度八千代町住民税非課税世帯物価高騰対策重点給付金支給要件確認書

令和6年度八千代町住民税非課税世帯物価高騰対策重点給付金支給要件確認書について、令和6年度の住民税の課税状況に基づき、支給対象者に該当するため、以下のとおり、支給予定額をお知らせします。支給予定額をお知らせします。以下の内容を確認して、令和6年10月7日までに、この確認書を返送して下さい。

支給内容を確認してください。口座を変更したい方は「受取口座記入欄」に記入してください。

支給方法 口座振込
支給日 確認書を受領した日から30日後
支給口座 ○×銀行 □△支店 普通 ****000 ヤチヨ タロウ
支給額 100,000円

■世帯主の方が記入して下さい。

確認欄(以下の項目を確認し、確認後にチェック欄(□)にレを入れてください)

※①及び②の両方にチェックがある場合に限り、支給対象に該当し、給付金が受け取れます。
(いずれか1つでもチェックがない場合、支給対象に該当せず、給付金を受け取れません。)

確認欄に✓が入っていないと給付金を受け取ることができません。

- ☒ ① 世帯の全員が、住民税が課されている他の親族等の扶養を受けていません
☒ ② 世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません

給付金を希望しない方は、×を記入してください。

※租税条約による住民税の免除を届け出ている方がいる場合は、支給対象となりません。

※既に他市町村で給付を受けている場合は、支給対象となりません。

※確認内容が誤っている場合は給付金の返還を求める場合があります。

住民税の取扱いとして、扶養を受けているか分からないときは、両親や子ども等、家族に確認してください

※上記の回答期限までに返信がない場合及び返送した確認書に不備があり市区町村が定める期限までに必要な修正が行われない場合、市区町村は本給付金の支給を辞退したとみなします。

※本給付金を受給しない場合は、右欄に×印をご記入ください。【私の世帯は給付金を受給しません □】

上記記入内容に相違ありません。

世帯主氏名	八千代 太郎	確認日	令和 6 年 〇 〇 月 〇 〇 日	連絡先電話番号	〇〇〇〇-〇〇-△△△△
-------	--------	-----	--------------------	---------	--------------

記載された口座を既に解約しているなどの理由で上記口座とは異なる口座への振込みを希望する場合や、上記口座欄が空欄の場合には、以下のいずれか1つのチェック欄(□)にレを入れてください。

上記口座に代えて(又は上記の口座欄が空欄の場合)、

☐ ① 下記の現に使用している世帯主(申請者)名義の口座への振込を希望します。(通帳等の写しは不要)

☐ 水道料引落口座 ☐ 住民税等の引落口座 ☐ 児童手当等の受給口座 (希望する場合はいずれか1つをチェック)

※ この口座への振込を希望する場合、当該口座の確認について、税務局等に照会することを承諾します。

☒ ② 下記の口座への振込を希望します。(通帳等の写しが必要。長期間入出金のない口座を記入しないでください)

【受取口座記入欄】※③を選択した場合、下欄に記載の上、振込先金融機関口座確認書類、本人確認書類を添付して下さい。

金融機関名	支店名	分類	口座番号	口座名義(カナ)
△ □ 1. 銀行 2. 信用金庫 3. 信用組合 4. 協同 5. 農協 6. 漁協 7. 信用 8. 協同 9. 信用 10. 協同	○ × 本支店 本支所 出張所	1. 普通 2. 当座	※右詰めでお書き下さい 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	※通帳の表記に合わせて下さい ヤチヨ タロウ
金融機関番号	店番号			
ゆうちょ銀行	通帳記号	通帳番号	口座名義(カナ)	
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入下さい。	(6桁目がある場合は※欄にご記入下さい) 1 0 ※	※右詰めでご記入下さい	※通帳の表記に合わせて下さい	

口座を変更する方、上記口座欄が空欄の方は記入してください。

(注) 金融機関で口座が作れない等、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、八千代町役場福祉課(49-3941)までお問い合わせください。

代理人が確認する場合は、裏面の代理確認(受給)に記入してください。

口座を変更する(空欄の方)、代理人に委任する方は、裏面を確認してください。

※裏面に代理人記入欄、振込先金融機関口座確認書類の写し、本人確認書類の写しを添付
(記入・書類不備があった場合、支給決定時期が遅れる可能性がありますのでご注意ください)



代理人の方に
委任する場合は記入してください。
※世帯主の署名も忘れずに記入

【代理確認・受給を行う場合】

代理人	フリガナ	申請者との関係	代理人生年月日	代理人住所
	代理人氏名			
	ヤチヨ ハナコ			
	八千代 花子	□	明治・大正・昭和 平成 ○ 年 △ 月 × 日	八千代町大字〇〇 9999番地 日中に連絡可能な電話番号 〇〇〇〇(△△)□□□□
上記の者を代理人と認め、緊急支援助給付金の確認・請求・受給確認・請求及び受給			を委任します。 ←法定代理の場合は、委任方法の選択は不要です。	世帯主氏名 署名 八千代 太郎

表面の上の方の口座以外の口座を希望する方は必ず添付してください。

振込先金融機関口座確認書類

(受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる通帳やキャッシュカードの写し)

表面の上の方に記載の口座以外の口座で③に記入した口座への振込を希望される場合は、記入した振込を希望する口座の確認書類を提出して下さい。

※ 表面の上の方に記載の口座、①公金受取口座または②現に使用している口座への振込を希望される場合は不要

「表面の上の方の口座以外の口座を希望する方」「代理人が確認(受給)する方」は必ず添付してください。

本人(代理人)確認書類

※マイナンバーカード、運転免許証、パスポート等の写し(いずれか1つ)
※代理による場合は、本人及び代理人の本人確認書類を添付

表面の上の方に記載の口座以外の口座への振込を希望される場合
又は 代理人が確認(受給)する場合 には提出して下さい

公金受取口座
未登録の方

マイナンバーカードがあれば、マイナポータルから簡単に公金受取口座を登録いただけます。登録は給付金の支給要ではありません。

「公金受取口座」の概要及び登録はこちら

(公金受取口座制度とは)
国民の皆さまが給付金等の受取のための口座をデジタル庁に登録いただく制度です。今後の各種の申請において、申請書への口座情報の記載や通帳の写しの添付等が不要になります。

