様式第１号（第５条関係）

年　　月　　日

八千代町長　殿

≪申請者≫　住　所

　　　　　　氏　名

　　　　　 連絡先

≪勤務先≫ 勤務先名

　　　　　 所在地

　　　　　 連絡先

八千代町新規学卒者就職祝金交付申請書兼請求書

八千代町新規学卒者就職祝金交付要綱第５条の規定により、八千代町新規学卒者就職祝金を下記のとおり申請します。

また、私は、下記５に定める事項を誓約するとともに、下記６に定める事項に同意します。この申請が虚偽であり、又はこの誓約若しくは同意に反したことにより祝金の返還請求等の不利益を被ることになっても、異議は一切申し立てません。

なお、当該申請にかかる交付の決定がされたときは、交付決定額を下記の口座に振り込んでいただきますよう請求します。

記

１ 交付申請額 ２００，０００円

２ 最終の学校名

３ 卒業年月　 　　　 年 月

４　振込先口座

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 振込先 | 銀　　　　行労働金庫信用金庫農業協同組合 | 本店支店本所支所 |
| 普通・当座 | 口座番号 |  |
| フリガナ口座名義 |  |

※口座名義は申請者本人名義のものに限ります。

５ 誓約事項

八千代町暴力団排除条例 （平成23年条例第13号） 第２条各号に定める暴力団関係者でないこと。

６ 同意事項

(1)本件申請に係る交付対象者要件について確認するために、町の職員が申請者の町税の滞納状況を閲覧及び確認すること。

(2)就業の事実等を確認するために、 事業所への実態調査を行うこと。

(3)本件申請書及び添付書類の申請内容に事実と相違がないこと。 事実との相違が認められた場合、本祝金の返還を行うこと。

７ 添付書類

(1)雇用証明書（様式第２号）

(2)雇用契約書（雇用契約の内容が確認できる書類）の写し

(3)最終学歴の卒業証明書又は卒業証書の写し

(4)その他町長が必要と認める書類