様式第１号（第８条関係）

年　　月　　日

　八千代町長　様

申請者　住　　所

氏　　名

電話番号

八千代町奨学金返還支援補助金交付申請書兼実績報告書兼請求書

　八千代町奨学金返還支援補助金交付要綱第８条第１項の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。

　また、申請内容確認のため、町が自身の保有する申請者の個人情報を利用することに同意します。なお、同要綱第９条による交付の決定がされたときは、請求額を下記の口座に振り込んでいただきますよう請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| 申請区分 | 初回　　・　　　年目 |
| 奨学金の名称 |  |
| 奨学金貸与者の名称 |  |
| 奨学金の返還開始日 | 年　　　月　　　日 |
| 奨学金の返還期間 | 年　　　月　～　　　　　　年　　　月 |
| 最終学歴 | 学校名：卒業年月：　　　　　年　　　月 |
| 就業先 | 就業先名称：所在地： |
| 奨学金の返還額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円※前年1月～12月までに支払った額を記載 |
| 交付申請額（請求額） | ,０００円※前年1月～12月までに支払った額の1/2の額を記載(千円未満切り捨て)※限度額12万円（支払った月数が12ヶ月に満たない場合には、支払った月数×1万円） |
| 振込先 | 銀行労働金庫信用金庫農業協同組合 | 本店支店本所支所 |
| 普通・当座 | 口座番号 |  |
| フリガナ口座名義 |  |

※口座名義は交付申請者本人名義のものに限ります。

添付書類

・本人確認書類の写し

・承諾書兼誓約書（様式第２号）

・申請者が教育機関を卒業したことを証するものの写し（初回申請時のみ）

・奨学金貸与機関が発行する奨学金の貸与を証するものの写し（初回申請時のみ）

・奨学金の返還完了までの計画を確認することができるものの写し(初回申請時のみ)

・奨学金の返還の事実及び金額を証するものの写し

・就業証明書（様式第３号）